ACTA DE LA SESION No.10-2018
DEL CONSEJO NACIONAL DE RECTORES (CONARE)

Celebrada el 24 de abril de del 2018, en el Edificio Dr. Franklin Chang Díaz. Se inicia a las quince horas, con la asistencia de: Lic. Marcelo Prieto Jiménez, Rector de la Universidad Técnica Nacional, quien preside; Dr. Julio César Calvo Alvarado, Rector del Instituto Tecnológico de Costa Rica; Dr. Alberto Salom Echeverría, Rector de la Universidad Nacional; Mag. Luis Guillermo Carpio Malavasi, Rector de la Universidad Estatal a Distancia y el Ing. Eduardo Sibaja Arias, Director de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES). Asiste como invitado especial el Lic. Gastón Baudrit Ruiz, Asesor Legal del CONARE. Ausente con excusa: Dra. Marlen León Guzmán, Rectora a.i. Universidad de Costa Rica.

Artículo 1. Audiencias

Sr. Randy Vargas Mora, Departamento de Gestión de Talento Humano. Reconocimiento y pago de recargo de funciones.

- OF-DGTH-118-2018, 19 de marzo de 2018. El Departamento de Gestión de Talento Humano remite criterio sobre el análisis de los resultados del estudio “Pago de recargo de funciones a personal administrativo”.

El señor Randy Vargas Mora agradece el espacio brindado e inicia con la presentación sobre los hallazgos y antecedentes del Departamento de Gestión de Talento Humano.

El señor Vargas señala los nueve elementos que la Auditoría Interna solicita atender

1. Redacción acuerdo 1985 que se refiere al nombramiento del Director de OPES y su forma de pago.
2. Las diferencias salariales que hay entre la estructura organizativa entre directores y jefes.
3. Vacío legal en pagos.
4. Desaplicar o reiterar ese pago.
5. Actividades Directores/Coordinadores del PEN y Directores de Laboratorio del CeNAT.
6. Recargos de Jefes División y Gestión.
7. Ausencia documentos de pago
8. Expedientes de personal
9. Terminología

El Departamento de Gestión de Talento Humano analiza el informe de la Auditoría Interna mediante acuerdos del CONARE y la normativa de la Universidad de la Costa Rica.

Las conclusiones del informe del DGTH son las siguientes:

- Se confirma que sí existe sustento normativo para el pago de los recargos por Dirección.
- Se confirma que sí existe sustento normativo para ajustar las diferencias salariales de los funcionarios que se les homologa la estructura salarial y que no debe eliminarse las diferencias.

- Se demuestra que existe principio de legalidad sobre lo actuado por la administración activa.
- La administración ha actuado según lo acordado por el CONARE, de manera que se ejecuta lo dispuesto por el órgano superior.
- La aprobación del CONARE de ajuste salarial corresponde a una medida transitoria y como plan remedial, con base en el sustento de la normativa jurídica de la UCR.
- Lo aprobado por el CONARE no desvirtúa lo ya respaldado y previsto mediante normativa de la UCR o nacional, de manera que a los funcionarios no debe vérselos afectados arbitrariamente y tampoco afligírseles sus derechos, o tomar acuerdos en contraposición de la paz jurídica y laboral en el caso de los intereses de la Institución.
- En la figura de la homologación aplicada, existen aceleradores como los explicados y demostrados, para que se dé por finiquito los ajustes salariales transitorios (Residuales) a saber; cuando un funcionario se pensione, cuando adquiera un nuevo beneficio salarial, un cambio de categoría del cargo, un ascenso o bien, el fin del nombramiento de confianza u otro tipo de situación que corresponda a una desvinculación del funcionario con la plaza homologada.
- El rubro registrado a nivel operativo y de sistema en las acciones de personal corresponde a "Ajuste Reasig-Homolo-Reclasif" y se revisa mensualmente, ya que existen modificaciones salarial por cumplimiento de anualidades, escalafones, aumento salarial de costo de vida entre otros.
- La metodología utilizada tiene las siguientes virtudes:
 - Los ajustes salariales tienen respaldo legal.
 - Los ajustes salariales son dinámicos.
 - Disminuye los riesgos futuros de mantener el rubro "Recargo por Dirección" para los cargos que no fueron aprobados. Por lo que desaparece de los registros salariales.
 - Existen aceleradores para que desaparezca las diferencias salariales. No es perpetuo.
 - Es un monto que se puede utilizar para el pago de rubros nuevos adjudicados en la nueva estructura salarial del funcionario.
 - No es un monto fijo o intocable durante la vinculación laboral.
 - Se mantienen los derechos de los funcionarios, sin que esto signifique una erogación más a la Institución y/o la misma se vea expuesta a litigios legales.
 - El rubro se revisa constantemente.
 - Se eliminan las diferencias porcentuales entre cargos con igual responsabilidad y obligaciones.
 - Se estandariza la estructura salarial de los jerarcas, clarificando una posición y categoría.
 - Se constituye un mecanismo objetivo para el nombramiento de los jerarcas.

El señor Luis Guillermo Carpio manifiesta su preocupación en sentido de que el pago del complemento salarial no fue conocido por el CONARE como un punto específico y considera oportuno solicitar a la Auditoría Interna ampliar el plazo de respuesta hasta conocer el informe de asesoría legal externa.

El señor Eduardo Sibaja indica que si fue de conocimiento del CONARE, tal y como lo presenta el jefe del Departamento de Gestión de Talento Humano, específicamente en la página 4 del oficio OF-DGTH-466-2016 del 18 de octubre del 2016, en el cual se proponen las dos vías, la primera que se mantenga la estructura de salarios según el contrato inicial de los ocupantes del cargo y la segunda vía, corresponde a la creación o registro de un rubro salarial bajo la nomenclatura de "Ajuste por reestructuración salarial".

El señor Marcelo Prieto da un criterio delimitado referente a los cuatro sobresueldos que hace énfasis la Auditoría Interna, en el cual se utilizó el modelo de la Universidad de Costa Rica, manifiesta que la plaza de dirección académico-administrativo ya está remunerado la condición de director, por lo tanto, no se debió pagar el sobresueldo. Considera que no se ajusta a la misma condición prevista que se aplica en la Universidad de Costa Rica y no debe aplicar una norma que no corresponde a la situación.

El señor Alberto Salom sugiere la intervención de las asesorías legales universitarias para analizar la situación y recomiende cual sería el proceso que se debe seguir.

El señor Gastón Baudrit solicita que conste en actas que esos movimientos de la administración anterior no fueron sometidos a conocimiento de la Asesoría Legal.

El señor Eduardo Sibaja comenta que el CONARE debe separarse de los lineamientos de las universidades debido a que es una organización de gestión administrativa y tenga su propio reglamento interno.

El señor Luis Guillermo Carpio propone dictar una medida cautelar hasta que se conozca el estudio del asesor legal externo y solicitar a los asesores legales de las universidades emitir criterio al respecto.

Los señores Rectores agradecen al señor Randy Vargas por el informe presentado.

SE ACUERDA EN FIRME:

1. Contratar un abogado externo especialista en Derecho Laboral para que analice el informe de la Auditoría Interna y el informe del Departamento de Gestión de Talento Humano sobre el reconocimiento y pago de recargo de funciones a puestos administrativos.
2. Suspender el pago de recargo de funciones de las siguientes plazas: Dirección Administrativa, Dirección de la Oficina de Desarrollo Institucional, Dirección del CETIC y la Dirección de la Auditoría Interna como medida cautelar hasta tener el dictamen jurídico del asesor legal externo.

Artículo 2. Acta No.9-2018

SE ACUERDA EN FIRME aprobar el acta No.9-2018 conocida en esta sesión.

Artículo 3. Programas y Comisiones.

Oficio ORE-OF-112-2018, 13 de abril de 2018. La Comisión de Reconocimiento y Equiparación remite acuerdos sobre la distribución de los fondos recaudados y la forma en que se van a utilizar para el mantenimiento del Sistema de la Oficina de Reconocimiento y Equiparación (SORE)

SE ACUERDA EN FIRME

1. Aprobar la contratación de 150 horas de servicio profesional para el mantenimiento del sistema SORE. Los recursos se tomarán del proyecto denominado "ORE-

Proyectos” correspondiente al 2018 hasta un máximo de ₡3.500.0000 (tres millones quinientos mil colones)

2. Aprobar que del superávit existente a la fecha, se actualicen los equipos que se utilizan para el SORE a lo interno de cada universidad.
3. Solicitar a la Dirección de OPES la elaboración de un estudio que proporcione un modelo de costos y establecer el monto que se debe cobrar por:
 - El trámite de reconocimiento.
 - El trámite de reconocimiento y equiparación de grado (posgrado).
 - El trámite de reconocimiento y equiparación de grado, grado y título.

Artículo 4. Representaciones.

Oficio SINAC-DE-535, 13 de abril de 2018. El Sistema Nacional de Área de Conservación solicita el nombramiento de dos representantes titulares y dos suplentes para la Comisión Nacional de Vida Silvestre (CONAVIS).

SE ACUERDA EN FIRME solicitar a las Rectorías los nombres de posibles candidatos para la designación ante la Comisión Nacional de Vida Silvestre (CONAVIS).

Artículo 5. Carreras universitarias.

MEMO-DA-26-2018, 12 de abril de 2018. La División Académica remite acuerdo de la Comisión de Vicerrectores de Docencia sobre la solicitud del Instituto Tecnológico de Costa Rica para la aprobación del Bachillerato en Gestión de la Sostenibilidad Turística.

CONSIDERANDO:

1. Que a raíz de una serie de preocupaciones sobre la situación laboral de los profesionales del sector turismo, la Comisión de Vicerrectores de Docencia solicitó a la División Académica la realización del Estudio: *Estado de la situación del Recurso Humano en el Sector Turístico en Costa Rica: Una visión desde los empleadores y expertos*. Dicho estudio ya fue conocido tanto por los Vicerrectores de Docencia como por el CONARE y en él se evidencia la necesidad de un replanteamiento respecto a la formación que brindan las universidades en el área de Turismo.
2. Que la Comisión de Vicerrectores de Docencia también solicitó a la División Académica la realización de un segundo estudio que profundice acerca de la inserción laboral de los graduados del área de Turismo y que analice entre otros aspectos las características laborales de los graduados, la correspondencia entre la formación recibida y el trabajo que desempeñan, las características y el grado de satisfacción con el empleo actual, su valoración sobre la carrera cursada, etc.
3. Que en esta División también se está realizando un estudio comparativo sobre todas las carreras que imparten las universidades estatales en el área de Turismo. Dicho estudio abarcará temas como: perfiles profesionales, objetivos y mallas curriculares de dichas carreras.
4. Que en el reciente estudio sobre Demanda de Profesionales en la Educación Superior, realizado en esta División se determinó que en el período 2016-2017 el 80% de los puestos que se incluyeron en la Plataforma Busco Empleo del Ministerio de Trabajo y

Seguridad Social relacionados con el área de turismo solicitan contar únicamente con el grado académico de Diplomado.

5. Que según los resultados de los *Estudios de Seguimiento de la condición laboral de las personas graduadas de las universidades costarricenses* realizados por el OLAP, las cifras de desempleo, subempleo y trabajo con poca relación con la carrera estudiada en el caso de la disciplina de Turismo han estado creciendo desde el primer estudio publicado en el año 2012. Además, estas cifras son superiores al promedio de todas las disciplinas con la excepción de los datos del subempleo de los estudios publicados en los años 2012 y 2015.
6. Que con fecha 19 de febrero de 2018 se ha recibido en esta Oficina el oficio SCI-115-2018 enviado por el Dr. Julio Calvo Alvarado, Presidente del Consejo Institucional del ITCR mediante el cual remite la Propuesta de creación de la Carrera: Bachillerato en Gestión en Sostenibilidad Turística.

SE ACUERDA EN FIRME: dejar pendiente el trámite de aprobación de la carrera Bachillerato en Gestión de Sostenibilidad Turística del Instituto Tecnológico de Costa Rica hasta que se realice un profundo análisis de toda la información incluida en los estudios anteriormente citados.

Artículo 6. Asamblea Legislativa.

Oficio DRGU-064-2018, 19 de abril de 2018. El Diputado Rolando González Ulloa remite el acuse de recibo de las observaciones de la “Ley de fortalecimiento de las finanzas públicas”.

SE TOMA NOTA.

Artículo 7. Varios.

- a) Oficio CRT 001-004-2018, 10 de abril de 2018. La Comisión Regional de Turismo solicita la posibilidad de trabajar una estrategia regional territorial y proyectos de apoyo directo del CONARE.
- b) Oficio DEF-025-2018, 19 de abril de 2018. La Dirección Ejecutiva de FEDOMA remite el apoyo y respaldo por parte de esta federación a la Comisión Regional Turismo sobre la iniciativa planeada.

SE ACUERDA EN FIRME dejar pendiente el diseño de la estrategia regional territorial y proyectos conjuntos presentado por la Comisión Regional de Turismo, en vista que el CONARE se encuentra en el análisis y estudio “Estado de situación del Recurso Humano en el sector turístico en Costa Rica: Una visión desde los empleadores y expertos”.

- c) Referencia CR.2018.257, 5 de abril de 2018. El Consejo de Rectoría de la Universidad Estatal a Distancia remite para lo que considere pertinente el documento titulado “El mercado de la Educación Superior Privada en Costa Rica: características de la oferta educativa”.

SE ACUERDA EN FIRME tomar nota y agradecer el envío del documento titulado “El mercado de la Educación Superior Privada en Costa Rica: características de la oferta educativa”.

- d) Oficio CEA-875-2018, 16 de abril de 2018. El Centro de Evaluación Académica solicita apoyo de financiamiento del boleto aéreo de la Dra. Gloria Zaballa Pérez conferencista del II Simposio sobre Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional orientada a la Excelencia en la Educación Superior.

SE ACUERDA EN FIRME aprobar el financiamiento del boleto aéreo de la Dra. Gloria Zaballa Pérez conferencista y panelista del II Simposio sobre Gestión y Sostenibilidad de una Cultura Institucional orientada a la Excelencia de la Educación Superior.

Los recursos se tomarán de "Otras acciones de interés.

- e) Nota de 5 de abril de 2018. La Rectoría del Instituto Tecnológico de Costa Rica remite propuesta para establecer la "Cátedra Interuniversitaria Juan Rafael Mora Porras" como programa humanista y multidisciplinario permanente, adscrito a la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social.

SE ACUERDA EN FIRME crear la "Catedra Juan Rafael Mora Porras" como programa humanista y multidisciplinario permanente del CONARE y solicitar a la Comisión de Vicerrectores de Extensión y Acción Social la elaboración de la propuesta integral de dicha cátedra.

- f) Reglamento Orgánico de la Oficina de Planificación de la Educación y de los programas institucionales del CONARE, artículos 56°-61°.

Del Programa Estado de la Nación (PEN)

Artículo 56°.- El Programa Estado de la Nación (PEN) es un centro de pensamiento especializado en la investigación participativa y la innovación para la promoción del desarrollo humano sostenible. Para ello articula espacios con organismos públicos, privados y entes internacionales de cooperación para el desarrollo de proyectos y actividades que se orienten hacia la precisión metodológica, la selección, medición y evaluación del desempeño nacional regional o sobre un tema específico de un conjunto pertinente y suficiente de componentes de desarrollo humano sostenible. Estos componentes cubren los alcances económicos, políticos, ambientales y sociales del desarrollo. Se podrán apoyar acciones, proyectos y programas para la promoción del Desarrollo Humano Sostenible en al menos los siguientes ámbitos de cooperación:

1. De la discusión teórica y técnica sobre el Desarrollo Humano y de los indicadores asociados a la medición de los distintos aspectos, así como la realización de investigaciones sobre el tema, la construcción de estos índices para el país y la correspondiente difusión de resultados y conclusiones.
2. De la evaluación del cumplimiento de los compromisos nacionales referidos a metas de desarrollo humano.
3. Otros ámbitos que surgieran del desarrollo de la cooperación.

Artículo 57°.- La estructura organizacional del PEN comprende un Consejo Directivo y los diversos Consejos Consultivos asociados a las iniciativas del Programa, así como los demás aspectos operativos y administrativos. El Director del Programa depende del CONARE y coordina con el Director de OPES lo que corresponda.

Artículo 58°.- Para el desarrollo de las actividades propias del Programa, el PEN está dirigido por un Consejo Directivo, integrado por el Presidente del CONARE y el Defensor de los Habitantes, de conformidad con el “Convenio marco de cooperación para el funcionamiento del Programa Estado de la Nación” suscrito por el CONARE y la Defensoría de los Habitantes de 2003. En los demás aspectos operativos y administrativos el Director del Programa depende del CONARE y coordina con el Director de OPES. Este Consejo, constituirá la instancia de más alta jerarquía dentro del esquema de organización del Programa, así como la instancia ante la cual se elevan los planteamientos del Director del mismo, quien asistirá con derecho a voz.

Artículo 59°.- El Consejo Directivo tendrá las siguientes atribuciones:

- a) Formular el plan estratégico del Programa, así como discutir y aprobar los planes anuales del programa.
- b) Proponer al CONARE las políticas de nombramiento y perfil de requerimientos para el personal del programa.
- c) Aprobar las políticas de investigación y contratación de consultores para la operación del Programa y la generación de nuevas iniciativas, entendidas como las estrategias metodológicas generales que formen parte del proceso de preparación del Informe sobre el Estado de la Nación u otros informes que el programa publique.
- d) Aprobar las políticas presupuestarias del programa.
- e) Conocer de los informes de avance, e informe final del Programa, y ordenar las medidas que estime convenientes.
- f) Participar una vez por año en la evaluación para determinar el progreso del Programa sobre la base del informe anual y adoptar decisiones sobre las recomendaciones encaminadas a mejorar el diseño y la realización del Programa, a fin de alcanzar los resultados esperados.
- g) Procurar que en todo momento se cuente con los recursos necesarios para el funcionamiento del Programa, mientras éste se mantenga en ejecución.
- h) Ejercer una vigilancia permanente del Programa.
- i) Identificar áreas de cooperación con otras entidades públicas o privadas, nacionales o internacionales.
- j) Modificar la composición del Consejo Consultivo, con base en el inventario de los agentes sociales del país que han demostrado su interés y compromiso de participar en el Programa Estado de la Nación y la trayectoria personal de los posibles participantes.
- k) Establecer los derechos y deberes de los integrantes del Consejo Consultivo, así como las normas que definan su funcionamiento.
- l) Por mayoría de sus miembros y previa solicitud de revisión ante el Consejo Consultivo, podrá modificar apreciaciones o incluir un punto de vista en el Informe sobre el Estado de

la Nación, u otros informes que publique el Programa, para preservar su imparcialidad y objetividad.

- m) Aprobar la incorporación de otras instituciones, nacionales o internacionales, como partes en el Programa. Para ello instruirá al Director para que realice los trámites legales y administrativos correspondientes, por medio del CONARE.

Artículo 60°.- El Consejo Consultivo es la instancia a cargo de la conducción sustantiva del proceso de preparación de cada uno de los Informes que prepara el Programa Estado de la Nación. Por conducción sustantiva de cada Informe se entiende el que el Consejo establecerá el marco conceptual y las prioridades de investigación del informe respectivo, ejercerá un control de calidad sobre los estudios que se realicen al amparo del Programa y revisará críticamente las versiones en borrador del Informe, incorporando las observaciones respectivas. Como órgano de conducción, sus propósitos serán afianzar la legitimidad social del Informe, garantizar su carácter independiente y no gubernamental, y velar porque su proceso de preparación asegure su imparcialidad, objetividad y rigurosidad académica. El Consejo Consultivo del Informe del Estado de la Nación estará constituido al menos por un representante del CONARE y otro de la Defensoría de los Habitantes. El resto de integrantes de este Consejo Consultivo, sin límite en cuanto a su número, será determinado en cada caso con fundamento en el inventario de agentes sociales existentes en el país. En el caso de los demás Informes, los Consejos Consultivos se integrarán de conformidad con el acuerdo que en cada caso CONARE apruebe en relación con esta iniciativa.

Los Consejos Consultivos son una instancia plural y pluralista, que procura llegar a consensos sobre las prioridades de investigación, fuentes de información consultadas y conclusiones mediante la precisión de las apreciaciones del Informe sobre el Estado u otros informes que publique el Programa. Empero cuando sobre alguna materia en particular ello no sea posible, se consignará la discrepancia de criterio en el Informe.

Artículo 61°.- La instancia del Consejo Consultivo tendrá las siguientes atribuciones, en relación con el Informe específico con el que está asociado:

- a) Validar y enriquecer con sus comentarios, observaciones y recomendaciones el marco conceptual del Informe, los componentes, variables e indicadores a considerar, así como los alcances y enfoques de los estudios sobre los temas del informe, además de seleccionar el tema especial de los Informes.
- b) Solicitar la inclusión de temas en la agenda de investigación aún en etapas avanzadas del proceso de preparación del Informe.
- c) Auspiciar, junto con las instituciones participantes y el programa, consultas más amplias para fomentar la incorporación efectiva y cada vez más amplia de la sociedad en el Programa.
- d) Facilitar el establecimiento y desarrollo de redes de información y comunicación que aporten material y datos relevantes para la evaluación del desempeño nacional.
- e) Revisar la consistencia del borrador final del Informe sobre el Estado de la Nación u otros informes que publique el Programa con los comentarios, observaciones y recomendaciones formuladas por el Consejo Consultivo en las etapas previas de

preparación, todo dentro del plazo acordado para tal fin en la programación anual de trabajo.

- f) Pronunciarse sobre las solicitudes de revisión de contenidos del informe por acuerdo de mayoría calificada del Consejo Directivo.
- g) Ser informado de otras áreas de actividad del Programa y de la marcha del Programa en general.
- h) Generar observaciones, sugerencias y prestar colaboración en cualquier actividad del Programa

SE ACUERDA EN FIRME aprobar los artículos del 56° al 61° del Reglamento Orgánico de la Oficina de Planificación de la Educación y de los programas institucionales del CONARE.

Se levanta la sesión a las dieciochos horas y treinta minutos horas.

GHM.26/4/2018