

ACTA DE LA SESION No. 01-13  
DEL CONSEJO NACIONAL DE RECTORES (CONARE)

Celebrada el 5 de febrero del 2013, en el Edificio Dr. Franklin Chang Díaz. Se inicia a las quince horas con treinta minutos, con la asistencia de: Mag. Luis Guillermo Carpio Malavasi, Rector de la Universidad Estatal a Distancia, quien preside; Dr. Henning Jensen Pennington, Rector de la Universidad de Costa Rica; Dr. Julio César Calvo Alvarado, Rector del Instituto Tecnológico de Costa Rica; Licda. Sandra León Coto, Rectora de la Universidad Nacional, y M.Sc. José Andrés Masís Bermúdez, Director de la Oficina de Planificación de la Educación Superior (OPES). Asiste como invitado especial el Lic. Gastón Baudrit Ruiz, Asesor Legal del CONARE,

*El señor Presidente, Mag. Luis Guillermo Carpio Malavasi, da inicio a la sesión deseando a los colegas rectores y al personal que les colabora un próspero año y mucho éxito en las actividades a realizar durante el 2013.*

**Artículo 1.** Audiencias:  
Señor Ministro de Ciencia y Tecnología.

El CONARE recibe al Ing. Alejandro Cruz Molina, Ministro de Ciencia y Tecnología para continuar con las conversaciones sobre la puesta en marcha del Programa Cenibiot. Como resultado del análisis efectuado y tomando en cuenta las tareas que aún deben realizarse en el período de transición del Proyecto Cenibiot al establecimiento del Cenibiot como programa, convienen rectora, rectores y ministro en que la fecha prevista para el término de la transición debe ser trasladada hacia el mes de junio próximo.

Por lo tanto, ACUERDA el CONARE:

Mantener al 6 de junio de 2013 la etapa de transición del Proyecto Cenibiot hacia la del funcionamiento del Cenibiot como programa de acuerdo a los términos del convenio específico suscrito entre el Ministro de Ciencia y Tecnología y el Consejo Nacional de Rectores.

**Artículo 2.** Financiamiento y presupuesto.  
a. Panorama macroeconómico enero 2013. Implicaciones para el FEES.

El CONARE recibe a la Magistra Flor de María Cervantes Gamboa para hacer la presentación del trabajo que realizaran ella y la Mag. Xinia Morera González sobre la "Situación del FEES 2013". Asimismo, se hizo entrega de los oficios OF-DS-5-2013, OF-DS-6-2013 con el documento "Programa Macroeconómico 2013-2014" y OF-DS-7-2013.

SE ACUERDA EN FIRME:

1. Agradecer la presentación detallada efectuada por las magistras Cervantes y Morera sobre la situación del FEES 2013 y los reajustes que corresponde efectuar a su monto en este año de acuerdo a los datos publicados por el Banco Central de Costa Rica en su informe Panorama Macroeconómico 2013-2014.
2. Que el señor Director de OPES envíe una nota al señor Ministro de Educación en la que se indiquen los reajustes al monto del FEES 2013 que corresponde efectuar con base en el Convenio de Financiamiento vigente, acuerdos específicos para el FEES de este año de

la Comisión de Enlace y los datos publicados recientemente en el Panorama Macroeconómico 2013-2014 por el Banco Central de Costa Rica.

3. Solicitar a la Mag. Flor de María Cervantes que se reúna con los equipos técnicos de las Universidades para brindarles la misma información que le acaba de exponer al CONARE.
- b. Proyecto Mejoramiento de la Educación Superior.

El señor Director de OPES informa sobre los datos que le dio el Ing. Eduardo Sibaja respecto a las acciones que se realizan para concretar el proyecto de Mejoramiento de la Educación Superior. Según lo informado, se tiene todo dispuesto y atendido para que el Contrato de Préstamo y documentos atinentes sean enviados para ratificación de la Asamblea Legislativa. Se espera que esta acción tenga lugar por parte del Poder Ejecutivo en los próximos días.

SE TOMA NOTA

- c. MEMO-SA-4-2013, de 24 de enero, 2013. La Administración remite para aprobación los documentos de la Licitación Abreviada 2012LA-000009-CNR, sobre “Contratación de servicios profesionales para actividades asistenciales en planta de bioprocesos del CENIBiot”.

SE ACUERDA EN FIRME acoger la recomendación de la Comisión de Licitaciones y en consecuencia,

- I. Adjudicar a **Laura Sánchez Calvo cédula 1-1315-0273** la línea No. 3 por un monto total de **¢12.600.000,00 (doce millones seiscientos mil colones exactos)** lo anterior según criterios de evaluación como cartas de recomendación, experiencia y certificados.

Descripción	Cantidad	Línea	Calificación obtenida	Monto
-------------	----------	-------	-----------------------	-------

Descripción	Cantidad	Línea	Calificación obtenida	Monto
<p><b>Asistente en Bioprocesos - Área: Biotecnología de Plantas (1 puesto)</b></p> <p><u>Perfil del puesto:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grado mínimo de Bachillerato en biología, biotecnología, agronomía o afines.</li> <li>2. Experiencia en técnicas de cultivo de células vegetales y propagación in vitro.</li> <li>3. Experiencia en técnicas relacionadas con:</li> <li>4. Preparación de soluciones madre, medios de cultivo, soluciones buffer, etc.</li> <li>5. Suspensiones celulares para producción de compuestos.</li> <li>6. Organogénesis y embriogénesis somática.</li> <li>7. Análisis de cinética, viabilidad y producción de compuestos.</li> <li>8. Microscopía óptica y técnicas histológicas básicas.</li> </ol> <p><b>Funciones:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asistencia en la ejecución de protocolos experimentales para los proyectos piloto del CENIBiot así como control y documentación de los procesos relacionados.</li> <li>2. Operación del equipo correspondiente en el laboratorio (balanzas, autoclaves, cámara de flujo laminar, centrífuga, etc).</li> <li>3. Procesamiento de los datos obtenidos durante las experimentaciones científicas relacionadas con los proyectos, para la posterior elaboración de informes.</li> <li>4. Mantener el orden y aseo de la cristalería, equipos y suministros del laboratorio.</li> </ol> <p>Ejecución de otras actividades afines a cada laboratorio (inventarios, procesamiento de muestras, etc).</p>	1800 (horas)	3	85,00	¢12.600.000,00
	<b>MONTO TOTAL</b>			<b>¢12.600.000,00</b>

- II. Adjudicar a **Nefertiti Chaves Solano cédula 2-0644-0280** la línea No. 4 por un monto total de **¢12.600.000,00 (doce millones seiscientos mil colones exactos)** lo anterior según criterios de evaluación como cartas de recomendación, experiencia y certificados.

Descripción	Cantidad	Línea	Calificación obtenida	Monto
<p><b>Asistente en Bioprocesos - Área: Genética y Biología Molecular (1 puesto)</b></p> <p><u>Perfil del puesto:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Grado mínimo de Bachillerato en biología, microbiología, biotecnología o afines.</li> <li>2. Formación en genómica, ingeniería genética o técnicas de biología molecular.</li> <li>3. Formación en el campo de la bioinformática.</li> <li>4. Experiencia en manejo de equipos básicos para biología molecular.</li> </ol> <p><b>Funciones:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asistencia en la ejecución de protocolos experimentales para los proyectos piloto del CENIBiot así como control y documentación de los procesos relacionados.</li> <li>2. Operación del equipo correspondiente en el laboratorio (balanzas, autoclaves, cámara de flujo laminar, centrífuga, cámara de electroforesis, etc).</li> <li>3. Procesamiento de los datos obtenidos durante las experimentaciones científicas relacionadas con los proyectos, para la posterior elaboración de informes.</li> <li>4.</li> <li>5. Mantener el orden y aseo de la cristalería, equipos y suministros del laboratorio.</li> <li>6. Ejecución de otras actividades afines a cada laboratorio (inventarios, procesamiento de muestras, etc).</li> </ol>	1800 (horas)	4	85,00	¢12.600.000,00
<b>MONTO TOTAL</b>				<b>¢12.600.000,00</b>

- III. Se recomienda lanzar un nuevo concurso por las líneas 1 y 2 declaradas desiertas por interés público debido a que ninguno de los oferentes cumple con los requisitos académicos y técnicos para dichas líneas.
- IV. El monto total (como referencia) a adjudicar para el presente concurso es de **¢25.200.000,00 (veinticinco millones doscientos mil colones exactos)**.
- V. **COMUNICAR ESTA RESOLUCIÓN A LOS PARTICIPANTES EN ESTE CONCURSO POR LOS MISMOS MEDIOS DONDE SE CURSÓ LA INVITACIÓN.**

UNA VEZ EN FIRME:

- VI. **REMITIR EL RESPECTIVO EXPEDIENTE A LA ASESORÍA JURÍDICA PARA EL TRÁMITE DE APROBACIÓN INTERNA.**

d. Recursos del Programa de Regionalización Interuniversitaria.

La Licda. Sandra León indica que desea saber el estado de la asignación de los recursos para el Programa de Regionalización Interuniversitaria.

Conviene los señores y señora Rectores en que indagarán a lo interno de las universidades sobre los proyectos aprobados y la participación que tiene cada una de las instituciones.

Don Henning Jensen informa que las últimas semanas del año pasado realizaron un taller con la presentación del informe de los proyectos, del cual están esperando los resultados.

Luego de otros comentarios,

SE ACUERDA EN FIRME solicitar a la Comisión de Enlace de Regionalización el envío al CONARE de una sistematización de los resultados del taller realizado en diciembre del año pasado, así como la información sobre la asignación de recursos para el 2013.

e. Recursos para el Proyecto sobre Ciencia y Tecnología del Ministerio de Ciencia y Tecnología.

La señora Rectora de la Universidad Nacional manifiesta que estima conveniente conocer los detalles del citado proyecto, el cual contará con recursos de un préstamo del Banco Interamericano de Desarrollo.

Coinciden en conversar del asunto con el señor Ministro de Ciencia y Tecnología.

**Artículo 3.** Acta No.33-12.

SE ACUERDA EN FIRME aprobar el acta No.33-12 celebrada el 11 de diciembre de 2012.

Comentan los rectores que en los últimos años se ha estado incrementando el tamaño de las actas de las sesiones del CONARE y se les hace muy difícil revisarlas para su aprobación, de manera que

ACUERDAN EN FIRME solicitar a la Secretaría de Actas que, para el futuro, en lo que se refiere a la elaboración de las actas del CONARE, se elaboren actas del tipo ejecutivo que contengan un resumen muy breve de la discusión y el acuerdo respectivo.

**Artículo 4.** Programas y Comisiones:

- a. Copia del oficio OPES-OF-273-2012-D de 13 de diciembre de 2012: comunicación del Director de OPES a la dirección del Proyecto Cenibiot sobre acuerdo del CONARE tomado en la sesión No.33-12 de fecha 11 de diciembre de 2012.

SE TOMA NOTA.

- b. OF-AI-174-2012 de 11 de diciembre de 2012. La Auditoría Interna del CONARE remite Plan de Trabajo para el año 2013.

SE TOMA NOTA.

- c. CRN-PEN-01-2013 de 15 de enero, 2013. El Programa Estado de la Nación remite solicitud en favor del señor Leonardo Merino Trejos.

SE ACUERDA EN FIRME acoger la solicitud del Programa Estado de la Nación en favor del señor Leonardo Merino Trejos, en el sentido de autorizar el pago de un 30% de sobresueldo calculado al salario base, por su labor como Coordinador General de Investigación del Decimonoveno Informe Estado de la Nación (2012). Dicho pago se hará efectivo a partir del mes de febrero de 2013 por un período de 10 meses.

- d. OF-DS-57-2012 de 13 de diciembre, 2012. La Comisión de Vicerrectores de Administración remite informes de labores del 2012 de las subcomisiones de ésta.

SE ACUERDA acusar recibo de los informes de las subcomisiones de la Comisión de Vicerrectores de Administración y dejarlo para lectura y futura discusión, si así se conviniera, de los señores y señora rectores

- e. Copia OF-AI-014-2013 de 28 de enero, 2012. La Auditoría Interna de CONARE remite el resultado de un estudio realizado al SINAES para la ejecución de los procesos de acreditación de carreras.

Don José Andrés informa que el SINAES está estudiando el informe y opina que sería pertinente por las implicaciones administrativas generales que de ello se derivan recibir copia de esa respuesta en el CONARE.

SE ACUERDA tomar nota del informe y solicitar al SINAES que faciliten al CONARE una copia de la respuesta que remitan a la Auditoría Interna con respecto al informe de referencia.

- f. OPES-COMVIVE-04-2013 la Comisión de Vicerrectores de Vida Estudiantil remite la solicitud de la Red Universitaria Costarricense de Vida Saludable para que el CONARE eleve una excitativa a la Embajada Americana en el sentido de facilitarle la visa temporal a dos estudiantes que participarían en el VI Congreso de Universidades Promotoras de la Salud que se realizará en Puerto Rico.

SE ACUERDA EN FIRME que el señor Presidente remita a la instancia pertinente una nota

avalando la participación de ambos estudiantes en el citado Congreso.

- g. CENIBiot-006-2013 la señora Directora del CENIBiot remite, para análisis y consideración del CONARE, una propuesta de estructura organizacional del Centro.

SE TOMA NOTA como referencia para futuras acciones a desarrollar en el CENIBiot.

- h. Caso Sra. Paula León Saavedra.

Con vista en el recurso de apelación interpuesto por la señora Paula León Saavedra, contra el acto final emitido por el Director de OPES en el expediente de la señora DP-1-2011, y en virtud de que este Consejo no cuenta con la asesoría legal necesaria, dado que, el abogado del Consejo el Lic. Gastón Baudrit Ruiz fue recusado en este procedimiento y la Licda. Ana Beatriz Arias de la Asesoría Legal formó parte del Órgano Director, y dicha asesoría es sumamente necesaria en este caso, dada las implicaciones legales y el nivel técnico del proceso,

SE ACUERDA realizar la consulta a uno de los abogados de las Universidades y extender el plazo de la resolución del mismo.

Es menester indicar que el Consejo conoció el recurso presentado por la señora León Saavedra en la sesión 30-12, el 30 de noviembre de 2012 y se le otorgó un plazo de cinco días hábiles, para que la recurrente expusiera por escrito los motivos que fundamentan la apelación incoada, de conformidad con lo dispuesto en el Procedimiento para Despidos por Justa Causa, no obstante vencido el plazo supracitado, no se presentó por parte de la funcionaria ningún documento adicional.

El plazo de la resolución del presente recurso se suspendió desde el 11 de diciembre del 2012 y hasta el 05 de febrero del 2013, en virtud del receso de fin de año este Consejo.

**Artículo 5.** Representaciones:  
O.E.-002-2013 de 7 de enero del 2013. El Fondo de Apoyo para la Educación Superior y Técnica del Puntarenense, remite acuerdo sobre el nombramiento de la Sra. Evelyn Gutiérrez Soto, como representante del CONARE ante el Consejo Directivo del FAESUTP.

SE TOMA NOTA.

**Artículo 6.** Carreras universitarias:

- a. SCI-1045-2012 de 5 de diciembre de 2012. El Instituto Tecnológico de Costa Rica solicita aprobación de Programa de Maestría académica y profesional en Ingeniería Vial de la Escuela de Ingeniería en Construcción.

SE ACUERDA EN FIRME autorizar a OPES para que realice el estudio correspondiente.

- b. CSN-DNN-257 de 21 de diciembre, 2012. La Dirección Nacional de Notariado, remite solicitud de programas o planes de estudio de Licenciatura en Derecho, Especialidad y Maestría en Derecho Notarial y Registral de todas las universidades públicas.

SE ACUERDA EN FIRME trasladar la solicitud a la Comisión de Vicerrectores de Docencia para su consideración y recomendación a este Consejo.

**Artículo 7.** Varios:

- a. DR-BRU-2296-2012 de 21 de diciembre del 2012. La Dirección Regional de Rectoría de la Salud Brunca remite un ejemplar de la "Agenda de Salud Pública de la Región Brunca, 2012-2017".

SE TOMA NOTA del documento remitido por la Dirección Regional de Rectoría de la Salud Brunca y se agradece la información recibida.

- b. Oficio de fecha 17 de enero del 2013. El Consejo Centroamericano de Acreditación informa que ha designado al M.Sc. Esteban Arias Monge como el nuevo Director Ejecutivo de la Institución para el período 2013-2017.

El señor Director de OPES informa que ya se procedió a enviar una nota de felicitación al Mag. Esteban Arias Monge.

La señora y señores rectores se muestran complacidos por la designación comunicada.

SE TOMA NOTA.

- c. Grupo Focal Centroamericano, Proyecto Alfa Puentes: apoyo logístico para la reunión en Costa Rica.

Se informa a los señores y señora rectores sobre la necesidad de aprobar recursos para cubrir los gastos para la atención de los participantes de la reunión del Grupo Focal Centroamericano del Proyecto Alfa Puentes.

SE ACUERDA EN FIRME aprobar el pago del servicio de alimentación de los participantes en la reunión del Grupo Focal Centroamericano del Proyecto Alfa Puentes, durante los días 20 y 21 de febrero de 2013.

- d. Correo electrónico de 22 de enero del 2013. El Ministerio de Hacienda trabaja en una nueva propuesta tributaria.

SE TOMA NOTA de la información suministrada por la Dirección de OPES.

- e. Nota R-034-2013 de la Rectoría de la Universidad Estatal a Distancia mediante la cual manifiestan el aval a la propuesta de Convenio Marco entre las Universidades para la compra conjunta de bienes y servicios.

SE ACUERDA EN FIRME trasladar copia del oficio recibido a la Comisión de Vicerrectores de Administración para unificar los criterios de las cuatro Universidades a la citada propuesta de Convenio Marco.

- f. Visita del Dr. Galileo Violini.

Se informa a los señores y señora Rectores que la visita del Dr. Violini que se había suspendido el

año pasado, fue anunciada para los próximos días.

SE ACUERDA que el Director de OPES coordine la preparación de la agenda de la visita del Dr. Violini con los representantes de cada una de las universidades Celebración del Día de la Autonomía Universitaria, 12 de abril.

g. Celebración del Día de la Autonomía Universitaria, 12 de abril.

El Dr. Henning Jensen informa que en el Consejo Universitario están organizando la celebración del Día de la Autonomía Universitaria, para lo cual harán un concierto en el Teatro Nacional de la Orquesta Sinfónica de la Universidad de Costa Rica.

Para afinar detalles, el Dr. Angel Ocampo, miembro del Consejo Universitario de la Universidad de Costa Rica propiciará una reunión con los demás representantes de los Consejos Universitarios e Institucional, luego lo harán con la Comisión de Directoras de Divulgación para que les colaboren en la organización de las actividades de celebración.

SE ACUERDA apoyar a la Comisión de Autonomía de los Consejos Universitarios e Institucional en las actividades que acuerde para la celebración conjunta del Día de la Autonomía Universitaria el próximo 12 de abril.

Para dicho efecto, se le solicita al Director de OPES que invite a los miembros de dicha Comisión a una reunión en la que se defina el tipo de apoyo que han de requerir, en particular en lo que tenga que ver con la Comisión de Encargadas de Prensa.

h. Oficio DFOE-DI-0196 de fecha 30 de enero de 2013 de la Contraloría General de la República solicitando información sobre el caso del expediente No.01-2012.

SE ACUERDA EN FIRME autorizar al M.Sc. José Andrés Masís Bermúdez, Director de OPES, para que atienda la solicitud de la Contraloría General de la República.

i. Vacaciones del Director de OPES.

El señor Director de OPES solicita autorización para tomar vacaciones del 4 al 11 de marzo de 2013, inclusive.

SE ACUERDA EN FIRME autorizar al M.Sc. José Andrés Masís Bermúdez para que disfrute de vacaciones durante el período comprendido entre el 4 y el 11 de marzo de 2013, inclusive.

Se levanta la sesión a las dieciocho horas.